# Erkundungsprotokoll

|  |  |
| --- | --- |
| Datum der Erkundung |  |
| Formation und Anzahl TN |  |
| PLZ, Ortschaft, Koordinaten |  |
| Dauer Einsatz / Ausbildung | von:  | bis:  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Institution / Ansprechperson | Telefon (Pikett-Nr.!) | E-Mail |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Inhalt**

[Erkundungsprotokoll 1](#_Toc54677275)

[1. Erhaltene Aufträge 1](#_Toc54677276)

[2. Skizze (vor Ort) 2](#_Toc54677277)

[3. Gefahren (Mensch, Material, Methode, Mitwelt) 2](#_Toc54677278)

[4. Risikobeurteilung 3](#_Toc54677279)

[5. Notfall- und Rettungsorganisation 3](#_Toc54677280)

[6. Beschreibung der Arbeit / Aufgabe 4](#_Toc54677281)

[7. Logistik auf dem Arbeitsplatz 4](#_Toc54677282)

[8. Checkliste 5](#_Toc54677283)

[9. Notizen 6](#_Toc54677284)

## Erhaltene Aufträge

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|   |

## Skizze (vor Ort)

|  |
| --- |
|  |

## Gefahren (Mensch, Material, Methode, Mitwelt)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

## Risikobeurteilung

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risiken** Was kann auf Grund des Auftrags / den bestehen Gefahren an der Einsatzstelle passieren? | **Risiko** | **Massnahmen** (Vermeidung / Überwälzung, Verminderung, Diversifikation) | **wer** | **Restrisiko** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Beurteilung: | hoch  | mittel  | tief  | Gemäss Handkarte Risikobeurteilung |

## Notfall- und Rettungsorganisation

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ort: / Koordinaten | Kontaktnummer |
| Spital / Arzt: |  |  |
| Ambulanz: |  | 144 |
| Helikopter: |  | 1414 |
| Zusätzliches Material / zusätzliche Massnahmen: |

## Beschreibung der Arbeit / Aufgabe

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Was ist zu tun:  | Personal-bedarf | Verantwortung | benötigte Spezialisten, Materialien, Maschinen, Hilfsmittel und Geräte (quantifizierte Angaben) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Logistik auf dem Arbeitsplatz

Transporte / Materialdepots / Betriebsstoff / Verpflegung / Sanitätsdienst / Verbindungen, etc.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

## Checkliste

| **Bereich** | **Was** |
| --- | --- |
| Ausbildungsplätze, Gelände für Übungen(im Freien) | * Platzangebot
* Können die angestrebten Ausbildungsinhalte, Übungen an diesem Ort durchgeführt werden?
* Kontaktaufnahme mit Behörden, Amtsstellen, Liegenschafts-, Wald-, Landbesitzern usw.
* Auflagen von Besitzern oder Umweltschutzbestimmungen
* Kostenfolgen (Miete, Entschädigung)
* Gedeckte Arbeitsplätze bei schlechtem Wetter
* Vorhandene Infrastruktur als Übungsmaterial (Trümmer, Wasser, Ruine etc.)
* Räume für Materialdepot, Parkgelegenheit etc.
* Zusätzliche Ausbildungshilfen (einsetzbar, nötig)
 |
| Anfahrtswege, Verkehrsachsen | * Passierbar (Jahreszeit)
* Öffentliche Verkehrsmittel, Fahrpläne, Preise, Vergünstigungen/Rabatte
* Sicherheit, Durchgangsverkehr
* Gewichtsbeschränkungen, Restriktionen
* Einholen von Bewilligungen nötig?
* Parkplätze für die Fahrzeuge für den Einsatz und für die Privatfahrzeuge
* Ist eine Wegweisung/Einweisung notwendig?
 |
| Finanzen | * Sind Kostenabklärungen getroffen und festgehalten worden?
* Sind die Listen der kostenverursachenden Gerätschaften und Räumlichkeiten vollständig?
* Wie werden die Kosten verteilt?
 |
| Unterkunft(Einsätze ausserhalb Gemeinde/Region) | * Genügend Betten, Bettzeug, Decken, pers. Kleiderschränke, Kleiderbügel
* Waschgelegenheiten / Toiletten / Duschen
* Einkaufsmöglichkeiten, Lieferanten
* Kochmöglichkeiten, Geschirr, Küchengeräte, Küchentücher
* Kühlräume oder geeignete Lagerorte für Esswaren
* Grösse der Aufenthalts-/Essräume
* Mobiliar (Anzahl Tische/Stühle)
* Büros für Administration, Büromaterial, Kopiergeräte
* Telefon- und Fax-Anschlüsse
* Trockenräume für pers. Ausrüstung, Waschmaschine
* Räumlichkeiten für Material
* Abfallentsorgung
* Betriebsstoffnachschub
* Post (Bezug und Verteilung bei mehrtägigen Einsätzen)
* Retablierungsmöglichkeiten für die persönliche Ausrüstung
* Bedarf an Transportfahrzeugen für Personal und Material
* Reinigungs- und Retablierungsmöglichkeiten für die Fahrzeuge (Reparaturstelle)
* Betriebsstofflager
 |

## Notizen

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Der Zugführer

……………………….